DOCUMENTS A FOURNIR
POUR LA CONSTITUTION DE VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE

- ⇨ CV actualisé + photo d'identité
- ⇨ Lettre de motivation
- ⇨ Copie de la Carte Vitale ou Attestation de droits à l'Assurance Maladie
- ⇨ Copie de la Carte Nationale d'Identité en cours de validation (recto/verso) ou du passeport

➢ **Pour les demandeurs d'emploi**

Attestation des périodes d'inscription en continu
(A imprimer depuis votre espace personnel POLE EMPLOI datant de moins de 3 mois)

➢ **Pour les personnes ayant le statut de la qualité de travailleur handicapé**

Notification de la reconnaissance de la qualité de Travailleur handicapé (RQTH : fiche 12.1) et de l'Orientation professionnelle

➢ **Pour les personnes de nationalité étrangères**

Titre de séjour dont la période de validité couvre la totalité de la durée totale de la formation envisagée.

CI-DESSOUS LA LISTE DES PIECES POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE LADOM

UNITE TERRITORIALE DE LA REUNION

LISTE GENERALE DES PIECES

DOSSIER DE CANDIDATURE TOUTES FILIERES – ANNEE 2019 – (V1)

PIÈCES OBLIGATOIRES A LA CONSTITUTION DE VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE

(FOURNIR DES PHOTOCOPIES LISIBLES)

- ☐ Photo d'identité collée dans le dossier de candidature
- ☐ CV actualisé (ne pas oublier de mentionner les dates de formation ou de période de travail)
- ☐ Lettre de motivation manuscrite et relative au métier visé et à la formation souhaitée (ne pas l'adresser au Directeur LADOM)
- ☐ Copie des diplômes ET relevés de notes
- ☐ Copie du certificat de participation à la journée défense et citoyenneté (ex- JAPD) pour les – de 25 ans
- ☐ Copie (visible et lisible) d'une pièce d'identité Recto/Verso en cours de validité
- ☐ Copie de l'attestation des droits de la Sécurité Sociale (en cours de validité) ou CMU et MUTUELLE (si détenteur)
- ☐ Copie de l'intégralité du (ou des) livret(s) de famille (si pas de livret de famille : fournir un Extrait intégral d'acte de naissance)
- ☐ Copie intégrale du dernier avis d'imposition sur le revenu (2018 sur les revenus 2017) : ATTENTION, nous n'acceptons pas les déclarations ; nous ne retenons pas les fiches de visite, ni les copies d'écran, etc...
- ☐ Attestation sur l'honneur du rattachement au foyer fiscal (si l'avis d'imposition n'est pas à votre nom + copie de la pièce d'identité du déclarant fiscal)
- ☐ Original avec LOGO du RIB ou RIP à vos nom(s) et prénoms sur un compte courant en € (pas de compte épargne)
- ☐ Inscription à Pôle Emploi Réunion (Vous devez être inscrit en Catégorie « 1/2/3 »
- ☐ Notification de décision Pôle Emploi Réunion (prise en charge ou rejet) / + l'Avis de Situation téléchargeable sur votre espace personnel du site Internet de Pôle Emploi (datant de moins de mois de 3 mois)
- ☐ Attestation de « Loi de finances » (historique) téléchargeable sur votre espace personnel du site Internet de Pôle Emploi (et datant de moins de mois de 3 mois)
- ☐ Justificatif de domicile de moins de 3 mois (Eau, Electricité, Quittance de loyer ou à défaut le certificat de résidence établi et signé par la mairie de la commune de résidence) et en complément pour les enfants majeurs et les personnes hébergées, une attestation sur l'honneur + copie de la Carte Nationale d'Identité de l'hébergeur.
- ☐ Notification CAF si vous en avez une

Pour les candidats ayant déjà travaillé ;

- ☐ **Les bulletins de salaire justifiant de 910 heures sur 12 mois consécutifs ou 1820 heures sur 24 mois consécutifs** (sans année de référence)
- ☐ **Le(s) certificat(s) de travail qui correspond(ent) à ces fiches de paie**

L'Agence de L'Outre-mer pour la Mobilité
LADOM
2019
Etablissement Public Administratif

Merci de remettre en main propre votre dossier de Candidature :

Du LUNDI au JEUDI aux horaires d'ouverture

Attention : LADOM se réserve le droit de refuser tout dossier incomplet.

Fermeture des sites au public le VENDREDI