



Naviguer sur Internet

Référence de la formation : TAI/04/2002

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- > assurer la diffusion de l'usage de l'internet auprès des bénéficiaires ;
- > appliquer une pédagogie d'initiation efficace basée sur l'action et non sur la connaissance ;
- > aborder les capacités les unes après les autres ;
- > développer et mettre en pratique chaque capacité.

PRÉ-REQUIS

Formation accessible à tous publics.

LES RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

formateurs afdp s'appuyant sur les ressources suivantes :

- > Le cédérom "Naviguer sur Internet" avec son livret d'accompagnement ;
- > un guide de méthodologie ;
- > un support de cours ;
- > un support de formation sous Powerpoint ;
- > un glossaire des termes informatiques enregistré sur le cédérom ;
- > un questionnaire d'évaluation adapté aux contraintes réunionnaises ;
- > un ensemble d'exercices disponibles sur le forum www.egroups.fr/group/afpa-pamsi.

PUBLICS

- > Stagiaires effectuant une formation à l'afpa ou en attente d'entrée en formation ;
- > Demandeurs d'emploi adressés par l'ANPE ;
- > Entreprises privées ;
 - Salarié, personnels d'administration,...
 - Stagiaire CIF, OPCA,...
 - Stagiaires hors afpa.

Lieu de formation

Saint-Denis, Saint-Paul,
Saint-André, Saint-Pierre

Durée de la formation

14 heures

Titre délivré

Certificat de navigation sur Internet
Delivré par le Ministère de l'Emploi
et de la Solidarité

CONTENU PÉDAGOGIQUE

L'animateur met le stagiaire en situation de :

- > manipuler l'outil, après avoir visualisé la séquence "prise en main" du cédérom ;
- > ouvrir le navigateur pour se connecter à l'internet ;
- > faire circuler la souris sur la page d'accueil du site choisi comme page de démarrage ;
- > utiliser couramment les différentes commandes du menu internet ;
- > ajouter un site "favori" dans un dossier et le nommer de façon logique ;
- > organiser et gérer les sites favoris en fonction d'une thématique ;
- > déplacer ou supprimer des sites dans d'autres dossiers s'ils sont mal répertoriés ;
- > apprendre à utiliser les outils de l'internet : courrier électronique, forums, "chat".

A réaliser en ligne

- > Créer sa propre boîte aux lettres à partir d'un moteur de recherche et suivre pas à pas toutes les étapes indiquées à l'écran ;
- > Créer des fichiers WordPad et les sauvegarder en appliquant les mêmes principes que la gestion des favoris ;
- > Envoyer et recevoir des messages avec pièce jointe ;
- > Pratiquer la recherche simple et thématique à partir d'un moteur de recherche ;
- > Élargir la recherche en faisant appel à la communauté des internautes.

Suite au verso →

Passeport pour Internet

Lieu de formation
Saint-Denis, Saint-Paul, Saint-André, Saint-Pierre
Durée de la formation
21 heures
Titre délivré
Attestation de stage délivrée par l'Afpar

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Ce module d'une durée de 21 heures, vient en complément du module Naviguer sur Internet. Il a pour objectif de permettre aux stagiaires de la formation professionnelle d'approfondir leurs connaissances concernant :

- > des données de la vie quotidienne
- > des données du secteur professionnel
- > des données de la sphère recherche d'emploi

PRÉ-REQUIS

Connaitre et maîtriser les bases d'Internet

- > naviguer
- > communiquer
- > rechercher à partir de moteurs de recherche

CONTENU PÉDAGOGIQUE

L'animateur met le stagiaire en situation de :

- > faire des recherches diversifiées sur Internet
- > mettre en œuvre différentes applications de recherche et une méthodologie relative à un cas de recherche d'emploi

PUBLICS

- > Stagiaires effectuant une formation à l'afpar ou en attente d'entrée en formation
- > Demandeurs d'emploi adressés par l'ANPE
- > Entreprises privées :
 - Salarié, personnels d'administration,...
 - Stagiaire CIF, OPCA,...
 - Stagiaires hors afpar